

Принято:
Педагогическим советом
Протокол №3 от «30» 01 2014г.

Утверждаю:
И.П.Кущева
Приказ №19 от «30» 01 2014г.



«Дорожная карта»

введения ФГОС ДО в МДОУ №104

Цель: создание системы организационно-управленческого и методического обеспечения по организации и введению федерального государственного стандарта дошкольного образования в ДОУ.

Задачи:

- Создание условий для введения и реализации ФГОС ДО в ДОУ.
- Приведение в соответствие с требованиями ФГОС ДО нормативно-правовой базы ДОУ.
- Организация методического и информационного сопровождения реализации ФГОС ДО.

№ п/ п	Направления	Мероприятия	Сроки	Ответствен- ные
1.	Создание нормативного обеспечения введения ФГОС ДО	Разработка и утверждение плана поэтапного перехода ДОУ к реализации ФГОС	Январь – февраль 2014 г.	Заведующий, зам.зав.по ВМР
		Внесение изменений и дополнений в Устав ДОУ	В течение 2014 г.	Заведующий
		Подготовка и корректировка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС ДО	До 01.09.2014 г.	Заведующий
		Формирование банка данных нормативно – правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС	В течение года	Заведующий

		Разработка рабочих программ воспитателей	До 01.09.2014	зам.зав.по ВМР
		Составление основной образовательной программы ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО на основе примерной комплексной программы	До 01.09.2015 г.	зам.зав.по ВМР
2.	Организационное обеспечение внедрения ФГОС ДО	Ознакомление педагогов с Проектом ФГОС ДО.	Сентябрь 2013 г.	зам.зав.по ВМР
		Создание рабочей группы по координации введения ФГОС ДО	Январь 2014 г.	зам.зав.по ВМР
		Круглый стол «В ногу со временем: изучаем проект ФГОС ДО»	Ноябрь 2013	зам.зав.по ВМР
		Консультации для педагогов по ознакомлению с ФГОС ДО	В течение года	зам.зав.по ВМР
		Разработка модели организации образовательного процесса	До 01.09.2014	зам.зав.по ВМР
		Разработка и реализация моделей взаимодействия ДОУ и дополнительного образования дошкольников	До 01.09.2014 г.	зам.зав.по ВМР
3.	Кадровое обеспечение введения ФГОС ДО	Ознакомление педагогов с планом поэтапного перехода на ФГОС ДОУ	Январь 2014 г.	зам.зав.по ВМР
		Подготовка и переподготовка педагогических работников в связи с введением ФГОС ДО на КПК, педсоветах, семинарах – практикумах и др.	В течение года	зам.зав.по ВМР
		Подготовка и представление заявок в обучающие организации на повышение квалификации педагогических работников в связи с введением ФГОС ДО по плану - графику повышения квалификации педагогических и руководящих	В течение года	зам.зав.по ВМР

		работников ДОУ		
		Корректировка годового плана работы в контексте ФГОС ДО	В течение года	зам.зав.по ВМР
4.	Информационное обеспечение введения ФГОС ДО	Информирование родительской общественности о подготовке к введению и порядке перехода на новые стандарты	В течение года	Заведующий, зам.зав.по ВМР
		Методическое обеспечение библиотечного фонда как информационного центра на введение ФГОС ДО	В течение года	зам.зав.по ВМР
		Размещение на сайте ДОУ материалов, связанных с внедрением ФГОС ДО	В течение года	зам.зав.по ВМР, модератор
5.	Создание материально – технического обеспечения ФГОС ДО	Анализ материально – технического обеспечения введения и реализации ФГОС ДО	В течение года	Заведующий, зам.зав.по ВМР
		Обеспечение соответствия материально – технической базы ДОУ требованиям ФГОС ДО	В течение года	Заведующий
		Обеспечение соответствия санитарно – гигиенических условий требованиям ФГОС ДО	В течение года	Заведующий
		Обеспечение соответствия условий реализации ООП противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ДОУ	В течение года	Заведующий
		Обеспечение укомплектованности методической литературой и пособиями, электронными образовательными ресурсами.	В течение года	Заведующий, зам.зав.по ВМР
		Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети интернет	В течение года	Заведующий
		Оснащение предметно – развивающей среды ДОУ с учётом	В течение года	Заведующий, старший

		требований ФГОС ДО		воспитатель
6.	Финансовое обеспечение введения ФГОС ДО	Определение объема расходов, необходимых для реализации основной образовательной программы и достижения планируемых результатов, а также механизма их информирования	В течение года	Заведующий
		Разработка локальных актов (внесение изменений в них, регламентирующих установление заработной платы работников ДОУ, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размера премирования)	В течение года	Заведующий
		Мониторинг финансового обеспечения реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в условиях введения ФГОС ДО (муниципальное задание)	В течение года	Заведующий
		Оснащение предметно – пространственной среды ДОУ с учётом требований ФГОС ДО	В течение года	Заведующий, зам.зав.по ВМР