

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по
познавательнo-речевому развитию детей №104

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом
Протокол № 1 от 27.01.2021 г.

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
Протокол № 1 от 26.01.2021 г.

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол №3 от 28.01.2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

И.И. Кузнецовой
заведующим МДОУ №104
Приказ № 8 от «28» 01 2021 г.



Правила

внутреннего распорядка воспитанников

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом Муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательнo-речевому развитию детей №104 (далее – детский сад).

1.2. Настоящие Правила определяют права воспитанников, устанавливают требования к родителям (законным представителям), а также правила поведения на мероприятиях, организуемых в детском саду для воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, в целях обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в детском саду, успешной реализации образовательных программ, соблюдения режима образовательного процесса, распорядка дня воспитанников и защиты их прав.

1.3. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2. Права воспитанников

2.1. Воспитанники, посещающие детский сад, обладают следующими правами:

2.1.1. На предоставление условий для обучения, разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, индивидуальных возможностей,

1.7. Основными задачами организации деятельности группы общеразвивающей направленности:

1.7.1. охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;

1.7.2. обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка независимо от пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей;

1.7.3. создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослым и миром;

1.7.4. воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

1.7.5. формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности;

1.7.6. формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;

1.7.7. оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

1. Организация деятельности

2.1. Группа общеразвивающей направленности в Учреждении открывается по решению учредителя (Управления образования) при наличии необходимых условий, определенных в ФГОС ДО (психолого-педагогических, кадровых, материально-технических, финансовых условий, а также развивающей предметно-пространственной среды в группе).

2.2. Группа общеразвивающей направленности открывается в помещении, отвечающем требованиям санитарных норм и правилам пожарной безопасности.

2.3. Группа общеразвивающей направленности оборудуется инвентарем, учебно-методическими пособиями, игрушками и игровым оборудованием, необходимыми для реализации образовательной программы и в соответствии с действующими нормативами.

2.4. Режим работы группы общеразвивающей направленности устанавливается согласно Уставу.

2.5. Отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) регулируются договором об образовательных отношениях, заключаемым в установленном порядке.

2.6. Питание детей в группе общеразвивающей направленности организуется в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

3. Порядок комплектования группы общеразвивающей направленности

3.1. Порядок комплектования группы общеразвивающей направленности определяется учредителем в соответствии с законодательством Российской

Федерации и закрепляется в Уставе Учреждения и соответствующих локальных актах учреждения.

3.2. В группы общеразвивающей направленности принимаются дети в возрасте от 2 месяцев до 7 лет (при наличии необходимых условий).

3.3. Прием детей в группу общеразвивающей направленности может проводиться в течение всего года при наличии свободных мест.

3.4. Количество детей в группах общеразвивающей направленности определяется в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

3.5. В группу общеразвивающей направленности принимаются дети по одновозрастному признаку.

3.6. Основанием для зачисления детей в группу общеразвивающей направленности является приказ заведующего о зачислении ребенка в соответствующую группу.

3.7. Продолжительность образовательного процесса воспитанников в каждой возрастной группе составляет один учебный год (с 01 сентября по 31 мая).

3.8. Перевод воспитанников в другие возрастные группы производится ежегодно на основании приказа заведующего с 01 сентября нового учебного года. В отдельных случаях этот порядок может быть изменен.

3.9. В группе общеразвивающей направленности с детьми работают 2 воспитателя и 1 младший воспитатель.

4. Организация образовательного процесса

4.1. Образовательный процесс в группе общеразвивающей направленности организуется в соответствии с основной общеобразовательной программой дошкольного образования, разработанной Учреждением самостоятельно в соответствии с ФГОС дошкольного образования и примерной образовательной программой дошкольного образования.

4.2. Основная общеобразовательная программа дошкольного образования определяет содержание и организацию образовательного процесса и направлена на создание условий развития детей, открывающих возможности для их позитивной социализации, их личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности.

5. Организация деятельности педагогического персонала в группе общеразвивающей направленности

5.1. Деятельность воспитателя группы общеразвивающей направленности направлена на создание оптимальных условий для амплификации развития эмоционально-волевой, познавательной, двигательной сферы, развития позитивных качеств личности каждого ребенка, его оздоровление.

5.2. Особенности организации работы воспитателя группы общеразвивающей направленности являются:

- планирование (совместно с другими специалистами) и проведение образовательной деятельности со всей группой детей (или с подгруппой);
- планирование (совместно с другими специалистами) и организация совместной деятельности всех воспитанников группы;

- соблюдение преемственности в работе с другими специалистами по выполнению индивидуальной образовательной программы детей;
- обеспечение индивидуального подхода к каждому воспитаннику с учетом рекомендаций специалистов;
- консультирование родителей (законных представителей) детей по вопросам воспитания ребенка в семье;
- ведение необходимой документации.

5.3. Воспитатели группы общеразвивающей направленности тесно и продуктивно взаимодействуют со специалистами Учреждения, а именно:

- с педагогом-психологом по сохранению психического здоровья каждого воспитанника группы;
- с музыкальным руководителем по развитию музыкальных способностей, эмоциональной сферы и творческой деятельности воспитанников..

6. Документация группы общеразвивающей направленности

6.1. Документами, регулирующими дошкольное образование детей дошкольного возраста в группе общеразвивающей направленности, являются:

- дневник здоровья группы;
- табель посещаемости воспитанников группы общеразвивающей направленности; сведения о воспитанниках и родителях (законных представителях);
- социальный паспорт группы;
- комплексно-тематическое планирование образовательной деятельности группы общеразвивающей направленности;
- календарно-тематическое планирование образовательной деятельности группы общеразвивающей направленности;
- рабочие программы педагогов с учетом специфики работы группы общеразвивающей направленности;
- результаты педагогической диагностики (для составления индивидуальной карты развития ребенка);

7. Имущество группы

7.1. Группа общеразвивающей направленности в своей деятельности использует имущество и оборудование, находящееся на балансе Учреждения. Работники, закрепленные по приказу за группой, несут ответственность за сохранность имущества в группе общеразвивающей направленности.